Comune di Rimini

Dipartimento Città dinamica e attrattiva
Settore Marketing territoriale Waterfront e nuovo Demanio
Ufficio Amministrativo e Contabile

P.le Fellini n.3 - 47900 Rimini
tel. 0541 704592 fax 0541 704590
www.riminiturismo.it
turismo@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

ACLI ARTE E SPETTACOLO

Via Circ. Occ.le, 58 – 47923 Rimini

acliartespettacolo.rimini@pec.it

Oggetto: Richiesta documentazione per erogazione contributo economico per la realizzazione dell'iniziativa denominata: ***"CARTOON CLUB, FESTIVAL INTERNAZIONALE DEL CINEMA D'ANIMAZIONE, FUMETTO E GAMES XXXVIII EDIZIONE"***

Comunichiamo che questa Amministrazione con D.D. n. 1743 del 20.07.2022 ha approvato l'assegnazione di contributi economici a favore di iniziative e grandi eventi organizzati in ambito turistico e che generano presenze turistiche – Anno 2022 in base a tale riparto all'Associazione in indirizzo sono stati attribuiti **n. 84 punti** per un contributo di complessivi **euro 19.764,71 (DICIANNOVEMILASETTECENTOSESSANTAQUATTRO/71)** a favore dell'iniziativa indicata in oggetto.

Per poter procedere alla liquidazione della somma suindicata è necessario che inoltriate a questo Settore la sotto-elencata documentazione:

1) dichiarazione, completa di dati fiscali ed anagrafici (vedasi fac-simile all. A)
2) nota contabile (ricevuta) con MARCA DA BOLLO da Euro 2,00 (vedasi fac-simile all. B) se assoggettati
3) Bilancio a consuntivo (indicazione entrate ed uscite) corredato dai documenti di spesa in copia e con breve relazione di resoconto dell'iniziativa (vedasi fac simile all. C)
4) dichiarazione relativa all'applicazione o meno della ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 28 del D.P.R.600/73 (vedasi fac simile all. D);
5) report ai fini di una valutazione della ricaduta economica sul territorio e di visibilità sui mezzi di comunicazione (vedi fac simile all. E).

Nella ricevuta vanno indicate obbligatoriamente le seguenti indicazioni:

D.D. n. 1743 del 20.07.2022 IMP. N. 2022/8492

Si porta a conoscenza che il Regolamento Comunale per l'erogazione dei contributi (art.12 L.241 del 7.8.1990) prevede che i benefici siano vincolati alla realizzazione della manifestazione e che l'erogazione del contributo sia subordinata all'acquisizione della documentazione comprovante le effettive spese sostenute, così come indicato nella parte dispositiva della D.D.sopra richiamata. In base a tale disposizione l'Associazione in indirizzo dovrà presentare un consuntivo delle spese per un importo NON inferiore ad **Euro 129.500,00** come da voi dichiarato in sede di presentazione della domanda, nel caso di presentazione inferiore delle spese il contributo verrà ridotto in maniera proporzionale.

Con la presente si coglie l'occasione per ricordare che:

- le spese sostenute per le iniziative **devono essere giustificate a consuntivo con documenti fiscalmente validi, corredati della relativa quietanza di pagamento;** solo nel caso di importi modici, saranno accettati scontrini fiscali (tetto massimo per ciascun scontrino euro 10,00);
- le fatture/note contabili che sono state pagate in contanti il tetto massimo Euro 999 (a partire dal 01.01.2021) (le spese effettuate in contanti superiori a tale cifra non verranno ammesse) devono portare **obbligatoriamente** il timbro, la firma e la data del fornitore con la dicitura **pagato in contanti**;
- le spese ammesse a contributo economico sono elencate **all'art. 7 lettera d)** – dell'Avviso Pubblico per l'assegnazione di contributi economici a favore di progetto e/o iniziative di intrattenimento per l'anno 2019 (all. A DD 753/2019);
- le fatture e/o ricevute fiscali che saranno presentate, **devono essere obbligatoriamente intestate**