



Comune di Rimini

Direzione Cultura e Turismo
Settore Turismo
Ufficio Amministrativo e Contabile

P.le Fellini n.3 - 47900 Rimini
tel. 0541 704592 fax 0541 704590
www.riminiturismo.it
turismo@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

ACLI ARTE E SPETTACOLO RIMINI
acliartespettacolo.rimini@pec.it

Oggetto: Richiesta documentazione per erogazione contributo economico per la realizzazione dell'iniziativa denominata:
"CARTOON CLUB FESTIVAL INTERNAZIONALE DEL CINEMA D'ANIMAZIONE, DEL FUMETTO E DEI GAMES. XXXIII EDIZIONE"

Comunichiamo che questa Amministrazione con D.D. n. 2017/1728 del 03.08.2017 ha approvato l'assegnazione di contributi economici dietro bando pubblico per la realizzazione di attività, manifestazioni ed eventi turistici, in base a tale riparto all'Associazione in indirizzo sono stati attribuiti n. 85 punti per un contributo di complessivi euro **22.368,42** (VENTIDUEMILATRECENTOESSANTOTTO/42) a favore dell'iniziativa indicata in oggetto.

Per poter procedere alla liquidazione della somma suindicata è necessario che inoltriate a questo Settore la sotto-elencata documentazione:

- 1) dichiarazione, completa di dati fiscali ed anagrafici (vedasi fac-simile all. A)
- 2) nota contabile (ricevuta) con MARCA DA BOLLO da Euro 2,00 (vedasi fac-simile all. B)
- 3) Bilancio a consuntivo (indicazione entrate ed uscite) corredato dai documenti di spesa in copia e con breve relazione di resoconto dell'iniziativa (vedasi fac simile all. C)
- 4) dichiarazione relativa all'applicazione o meno della ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 28 del D.P.R.600/73 (vedasi fac simile all. D);
- 5) report ai fini di una valutazione della ricaduta economica sul territorio e di visibilità sui mezzi di comunicazione (vedi fac simile all. E).

Nella ricevuta vanno indicate obbligatoriamente le seguenti indicazioni:

D.D. n. 2017/1728 del 03.08.2017 IMP. N. 2017/4154/1

Si porta a conoscenza che il Regolamento Comunale per l'erogazione dei contributi (art.12 L.241 del 7.8.1990) prevede che i benefici siano vincolati alla realizzazione della manifestazione e che l'erogazione del contributo sia subordinata all'acquisizione della documentazione comprovante le effettive spese sostenute, così come indicato nella parte dispositiva della D.D.sopra richiamata. In base a tale disposizione l'Associazione in indirizzo dovrà presentare un consuntivo delle spese per un importo NON inferiore ad **Euro 117.000,00** come da voi dichiarato in sede di presentazione della domanda, nel caso di presentazione inferiore delle spese il contributo verrà ridotto in maniera proporzionale.

Con la presente si coglie l'occasione per ricordare che:

- le spese sostenute per le iniziative **devono essere giustificate a consuntivo con documenti fiscalmente validi, corredati della relativa quietanza di pagamento;** solo nel caso di importi modici, saranno accettati scontrini fiscali (tetto massimo per ciascun scontrino euro 10,00);
- le fatture e/o ricevute fiscali che saranno presentate, **devono essere obbligatoriamente intestate all'Associazione e comunque riconducibili all'evento;** la presentazione di documenti intestati a soggetti diversi non saranno considerati al fine del computo delle spese sostenute comportando di conseguenza l'eventuale decurtazione del contributo assegnato;
- tutti gli allegati da presentare per la liquidazione del contributo, sono disponibili in formato Pdf al seguente indirizzo internet: www.riminiturismo.it sotto la sezione Organizzatori di Eventi/Come richiedere contributi/ Erogazione contributo economico.

L'Ufficio rimane a vostra disposizione per qualsivoglia ulteriore informazione al n. 0541704592 Sig.ra Burali Catia, si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

Il Dirigente
Dott.ssa Catia Caprili

